



ISO 14001:2015 - SERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE



ISO 45001:2018



UNI EN ISO 9001:2015



CONTRATTO FORNITURA SERVIZI EDUCATIVI PER ISCRIZIONE

CENTRO EDUCATIVO ESTIVO “ GATTO MARINO” ESTATE 2022

- La Cooperativa “La Finestra società cooperativa sociale”, con sede in Via Vignola n. 1, codice fiscale, partita iva e numero iscrizione cciaa di Forlì-Cesena 02687630406, in persona del suo legale rappresentante Sig. Giovanni Tomassini;

- Il/La Sig./Sig.ra

_____ codice fiscale _____
nato a _____ il _____ residente a _____
_____ cap _____ in Via _____ n° _____
numero di telefono _____
_____ e-mail _____

SPECIFICARE DI SEGUITO SE L'INTESTATARIO DELLA FATTURA DEVE ESSERE DIVERSO DAL NOMINATIVO CHE HA EFFETTUATO L'ISCRIZIONE

- Il/La Sig./Sig.ra _____ codice fiscale _____
nato a _____ il _____
residente a _____ cap _____ in Via _____
e-mail _____

- in qualità di genitore/tutor
del minore

_____ codice fiscale _____
nato a _____ il _____ classe frequentata _____
residente (**indicare se diversa dal genitore/tutor**) a _____
cap _____ in Via _____

in seguito denominato “referente”

PREMESSO

- che la Cooperativa La Finestra Società Cooperativa Sociale gestisce il Centro Estivo Educativo “Gatto Marino” sito presso il polo scolastico di Gatteo Mare, per il periodo estivo 2022, finalizzato all'offerta di servizi educativi rivolti a Bambini dai 3 ai 12 anni nelle giornate dal lunedì al venerdì.
- che il “referente” presenta richiesta di iscrizione al centro estivo per il periodo estivo dal 13/06/2022 al 26/08/2022 per i bambini della scuola Primaria, dal 04/07/2022 al 26/08/2022 per la Scuola dell'Infanzia;



- che i costi per usufruire del servizio sono

COSTI (IVA COMPRESA)		
PERIODO	MEZZA GIORNATA (fino alle 12.30 o 14.00) <input type="checkbox"/>	GIORNATA INTERA (fino alle 16.30) <input type="checkbox"/>
1 SETTIMANA	€ 80	€ 90
Dalla 4 [^] alla 7 [^] SETTIMANA	€ 75	€ 85
Dall' 8 [^] all' 11 [^] SETTIMANA	€ 73	€ 83

QUOTA ISCRIZIONE €15.00

SCONTO 10% SECONDO FIGLIO.

- che la fruizione del servizio educativo è disciplinato dal “regolamento” che è stato consegnato al genitore al momento dell'iscrizione e che forma parte integrante del presente contratto;

SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. Prestazioni a carico della Cooperativa

La Cooperativa si impegna a

- fornire i servizi e le prestazioni educative previste nel progetto educativo del Centro estivo durante gli orari di apertura dello stesso;
- garantire la riservatezza e protezione dei dati acquisiti relativi all'utente e alla sua famiglia, ai sensi del D.Lgs 196/03 e del Regolamento UE 2016/679;

2. Prestazioni a carico dell'utente

l'utente si impegna a:

- farsi carico del pagamento della retta come definita dal regolamento di funzionamento del servizio;
- rispettare le procedure previste dal Regolamento del servizio educativo allegato;

3. Durata del contratto

Il presente contratto ha efficacia per l'estate 2022 dal 13/06/2022 al 26/08/2022 per le settimane sotto indicate e contrassegnate con una “**x**” dal genitore ed è disciplinato dal regolamento allegato

NOME DEL MINORE:				
TURNI	x	PAGATO € IN DATA	NOTE	ADESIONE BANDO “CONCILIAZIONE VITA-LAVORO”
1.Dal 13/06 al 17/06				
2.Dal 20/06 al 24/06				
3.Dal 27/06 al 01/07				
4.Dal 04/07 al 08/07				
5.Dal 11/07 al 15/07				
6.Dal 18/07 al 22/07				
7.Dal 25/07 al 29/07				
8.Dal 01/08 al 05/08				
9.Dal 08/08 al 12/08				
10.Dal 16/08 al 19/08				
11.Dal 22/08 al 26/08				



4. Consenso informato al trattamento dei dati

La Cooperativa La Finestra società Cooperativa sociale si impegna a rispettare la normativa in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/03, come modificato dal D.Lgs.101/2018, e Regolamento UE 679/2016); di seguito viene fornita all'utente l'informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 e richiesto il relativo consenso.

Data _____

Firma del Presidente

Firma per presa visione
del Genitore

La Cooperativa La Finestra nella persona di Maurizia Salice prende atto e accetta l'iscrizione.

firma _____ data _____



Informativa e richiesta di consenso per il trattamento dei dati personali

Di seguito le forniamo alcune informazioni che è necessario portare alla sua conoscenza, non solo per ottemperare agli obblighi imposti dagli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, ma anche perché la trasparenza e la correttezza nei confronti dei nostri utenti è parte fondante della nostra attività.

Il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali e dei dati personali del minore sul quale lei esercita la patria potestà è LA FINESTRA COOPERATIVA SOCIALE responsabile nei suoi confronti del legittimo e corretto uso dei dati personali trattati e che potrà contattare per qualsiasi informazione o richiesta ai seguenti recapiti:

Titolare del Trattamento: LA FINESTRA COOPERATIVA SOCIALE Sede: Via Vignola, 1 - 47030 Sogliano al Rubicone FC, IT P.Iva: 02687630406

Contatti e recapiti:

Telefono	0541-948036
Fax	0541-948036
E-mail	info@cooplafinestra.it
Pec	lafinestra@pec.it
Sito Web	www.cooplafinestra.it

I suoi dati personali, nonché i dati personali relativi al minore sul quale esercita la patria potestà sono raccolti e trattati per le finalità riportate di seguito insieme alla base giuridica di riferimento:

Finalità	Dati trattati	Base Giuridica
Adempimento di obblighi fiscali e contabili	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Coordinate bancarie	Obbligo di legge
Monitoraggio degli adempimenti contrattuali	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale	Rapporto contrattuale
Attività promozionali, invio di newsletter	Nominativo, indirizzo email	Consenso dell'interessato
Riprese video e fotografie a scopo didattico e documentale	Immagini e videoregistrazioni	Consenso dell'interessato
Gestione mensa- informazioni relative alla salute dei minori	Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; stato di salute	Rapporto contrattuale

I dati trattati potranno essere inviati ai destinatari o alle categorie di destinatari riportati di seguito:

Categorie di destinatari:

Esclusivamente con riguardo ai dati trattati per gli adempimenti degli obblighi fiscali e contabili gli stessi saranno inviati al professionista incaricato per l'attività di assistenza e consulenza in materia.

I dati invece trattati per le altre finalità non verranno diffusi e/o comunicati ad alcuno. All'interno della Cooperativa ne potranno venire a conoscenza soltanto i dipendenti ed i collaboratori incaricati del loro trattamento.

Modalità di trattamento

I dati verranno trattati sia utilizzando procedure e supporti elettronici, sia in formato cartaceo, in conformità ai principi di liceità, correttezza, non eccedenza e pertinenza previsti dalla vigente normativa privacy.

Oltre a queste informazioni, per garantirle un trattamento dei suoi dati il più corretto e trasparente possibile, deve essere a conoscenza del fatto che:

- La durata del trattamento è determinata come segue: a) trattamento adempimento di obblighi fiscali e contabili, i dati vengono conservati in cooperativa per 10 anni a decorrere dalla fine dell'esercizio annuale in cui è iscritto il documento contabile (art. 2220 codice civile che prevede la conservazione per 10 anni delle scritture contabili; art. 22 del D.P.R. 29 Settembre 1973, n.600); b) trattamento monitoraggio adempimenti contrattuali, i dati vengono conservati in cooperativa per 10 anni; c) trattamento attività promozionali e invio newsletter i dati vengono conservati per un periodo di 18 mesi; d) trattamento riprese video e fotografie a scopo didattico, i dati vengono conservati per 18 anni a decorrere dalla fine dell'anno scolastico di riferimento; e) trattamento gestione mensa- informazioni relative alla salute, i dati vengono conservati per 10 anni;
- ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali e quelli del minore sul quale esercita la patria potestà, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- se ha fornito il consenso per una o più specifiche finalità, ha il diritto di revocare tale consenso in qualsiasi momento;
- ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;

Inoltre, Per gli adempimenti fiscali e contabili, per il monitoraggio degli adempimenti contrattuali e per la gestione mensa ha l'obbligo contrattuale di fornire i suoi dati, l'assenza dei quali è da considerare una violazione delle clausole ivi contenute ovvero la conoscenza dei suoi dati personali è requisito necessario per la conclusione del contratto e non sarà possibile procedere alla sua stipula in assenza di essi.

Data 29/03/2019

Firma del Presidente

Ricevuta, letta e compresa l'informativa relativa all'utilizzo dei miei dati personali (di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679), da parte del Titolare del Trattamento LA FINESTRA COOPERATIVA SOCIALE secondo le finalità riportate di seguito:

Adempimento di obblighi fiscali e contabili; monitoraggio adempimenti contrattuali; Attività promozionali e invio di newsletter; riprese video e fotografie a scopo didattico e documentale; gestione mensa- informazioni relative allo stato di salute del minore.

Preso atto del mio diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, consento al trattamento dei miei dati personali da parte dei Titolari, per le finalità sotto riportate (art. 7 Regolamento 2016/679).

In relazione al trattamento dei miei dati personali, relativamente alla seguente finalità:

Adempimento obblighi fiscali e contabili

CONSENTO NON CONSENTO

Monitoraggio adempimenti contrattuali

CONSENTO NON CONSENTO

Attività promozionali e invio di newsletter

CONSENTO NON CONSENTO

Riprese video e fotografie a scopo didattico e documentale

CONSENTO NON CONSENTO

Gestione mensa- informazioni relative allo stato di salute del minore

CONSENTO NON CONSENTO

firma _____ data _____



INFORMAZIONI UTILI PER EDUCATORI DEL CENTRO ESTIVO

PER IL MINORE _____
DELEGHE _____

Indicare dati Padre/madre non indicato/a all'atto dell'iscrizione

nome cognome _____ n° tel. _____

Oltre che dai genitori, il bambino potrà essere accompagnato a casa da altri maggiorenni (nonni, zii,):

NOME E FUNZIONE	TEL.	NOME E FUNZIONE	TEL.

LA SALUTE (AUTOCERTIFICAZIONE DI BUONA SALUTE)

Ci sono particolari segnalazioni di carattere sanitario?

Allergie conosciute? No Sì QUALI: _____

L'ALIMENTAZIONE

Ci sono particolari segnalazioni riguardanti la **dieta**?

No Sì, presso la scuola il bambino ha una dieta differenziata autorizzata dalle dietiste del Servizio Scuole per l'Infanzia in relazione a:

Il bambino non ha una dieta differenziata ma desidero segnalare altre circostanze:

ALTRE INFORMAZIONI

Durante l'anno scolastico il minore è seguito da insegnante/educ.di sostegno? No Sì

LIBERATORIA PER RIPRESE CINEMATOGRAFICHE E FOTOGRAFIE

Autorizzo **Non autorizzo**

Le riprese cinematografiche e lo scatto di fotografie del/della figlio/a durante le attività del centro estivo. Le riprese e le foto saranno effettuate dalle educatrici. Ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale ed il decoro. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

AUTORIZZAZIONE PER USCITE

Autorizzo **Non autorizzo**

Il/la propria/a Figlio/a a partecipare alle uscite/passeggiate (in bicicletta, con il pulmino, in piscina, al mare, ecc..), accompagnato/a dagli educatori, che si effettueranno nelle giornate di frequenza del servizio-educativo estivo.

FIRMA PER IL CONSENSO ALLE AUTORIZZAZIONI _____ DATA _____

**REGOLAMENTO PER I GENITORI DEL SERVIZIO EDUCATIVO ESTIVO
CENTRO EDUCATIVO ESTIVO "GATTO MARINO" – GATTEO MARE – 2022**

Il centro educativo estivo offre agli iscritti occasioni di socializzazione, momenti d'esperienza educativa e sociale, favorisce la partecipazione ai compiti scolastici e offre l'occasione di trascorrere il tempo in modo piacevole e fantasioso proponendo attività creative, giochi strutturati e conoscenza del territorio stando insieme. Il tutto usando strumenti adeguati al gruppo e al singolo, rispettando i tempi e i bisogni dei minori.

Il bambino/a, attraverso il gioco, ha l'opportunità di imparare il rispetto delle regole e la capacità di collaborare e condividere un obiettivo comune.

IL CENTRO EDUCATIVO ESTIVO È APERTO DALLE ORE 7:30 ALLE ORE 16.30 DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

MATTINO	POMERIGGIO
7.30-9.00 ACCOGLIENZA/GIOCO LIBERO	13.30-14.00 SECONDA USCITA
9.00-10.00 LABORATORI ORGANIZZATI	14.00-15.30 RIPOSO (per i piccoli)
10.00-10.30 MERENDA CON GIOCO LIBERO	14.00-15.30 COMPITI E GIOCO (per i grandi)
10.30-12:00 GIOCO STRUTTURATO	15.30-16.00 MERENDA/GIOCO LIBERO
12.00/12:30 PRIMA USCITA(per chi non pranza)	16.00-16.30 USCITA
12:30-13.30 PRANZO	

ISCRIZIONI

Le iscrizioni si confermano con il pagamento della retta anticipato, della quota d'iscrizione e compilando i moduli in tutte le sue parti. **Non sono previsti rimborsi economici per i giorni di assenza.**

PASTO

Sarà possibile AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE scegliere se usufruire del servizio mensa con catering o pranzare al sacco. Per la mensa con il catering, dovrà essere indicato ogni mattina all'ingresso SE il giorno corrente si usufruirà del servizio e acquistare il buono dall'educatore incaricato. Chi invece sceglie di pranzare al sacco, dovrà portare con sé una borsa frigo con ghiaccio con indicato all'esterno il nome e il cognome del bambino, e con all'interno acqua, posate e tovaglioli monouso, bicchiere, e un pasto FREDDO (no carne no pesce) a discrezione delle famiglie. All'interno dell'aula mensa sarà diversificato lo spazio adibito a chi usufruirà del servizio catering da quello di chi pranzerà al sacco, senza possibilità di interscambio dei cibi e degli spazi. **LA SCELTA DI USUFRUIRE DEL SERVIZIO MENSA O DI PRANZARE AL SACCO È UNIVOCA: NON SI POTRÀ DECIDERE QUOTIDIANAMENTE UNA DELLE DUE POSSIBILITÀ MA LA SCELTA FATTA A INIZIO CENTRO DOVRÀ ESSERE MANTENUTA COSTANTEMENTE.**

DELEGHE PER IL RITIRO

Sono autorizzati al ritiro dei bambini solo le persone maggiorenni indicate nell'apposito modulo.

SOSPENSIONE TEMPORANEA DEL MINORE DAL CENTRO

Nel caso in cui il bambino/a non rispetti ripetutamente le regole fondamentali del centro educativo estivo, condivise e approvate dal gruppo, dopo un confronto con i genitori, verrà sospesa la frequenza per uno o più giorni. In tale circostanza la famiglia riceverà il rimborso della quota corrispondente al giorno/i di sospensione.

GIOCHI

E' vietato portare qualsiasi tipo di gioco da casa.

QUESTIONI MEDICHE

Gli educatori sono autorizzati ad utilizzare materiale di primo soccorso per piccoli problemi mentre, per necessità di rilevanza maggiore, avvertiranno in prima istanza il 118 e successivamente i genitori.

In presenza di allergie gravi i genitori sono tenuti ad informare gli educatori.

Il personale non è autorizzato a somministrare medicinali: in caso di necessità il genitore s'impegna a provvedere in proprio.

Per prevenire la diffusione nella collettività di infezioni (es: diarrea, vomito, febbre, ecc) gli educatori sono tenuti a contattare i genitori per un allontanamento temporaneo del bambino/a dal centro estivo qualora si presentino una di queste sintomatologie.

PER LE GIORNATE AL CENTRO EDUCATIVO ESTIVO OCCORRE UNO ZAINETTO CON:

- cappellino, crema solare, telo da bagno, costume di ricambio o biancheria, scarpe o sandali comodi (per il mare);
- una merenda (**LEGGERA**) e una **BORRACCIA** con scritto sopra il nome del bambino
- un cambio completo in caso di giochi con l'acqua;
- un libro per le vacanze, un libro di lettura o da colorare, astuccio
- un lenzuolino e cuscino per chi dorme
- mascherina di ricambio all'interno di un sachettino per mantenerla igienicamente pulita (se il bimbo ha 6 anni)

La Cooperativa la Finestra declina ogni responsabilità nel caso in cui quanto indicato sulla scheda d'iscrizione non corrisponda alla volontà di entrambi i genitori in situazione di separazione e/o divorzio. Richiedere in caso di separazione l'apposito modulo per il comune consenso.

Il responsabile del centro educativo

Maurizia Salice (3356728729)

Nome del minore iscritto _____

Firma del genitore per accettazione _____



BREVE DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL CENTRO

Il centro educativo estivo prevede la scansione della giornata in momenti ben distinti, che rimangono standard per tutta la settimana. Il bambino ha bisogno di un ambiente sicuro, personalizzato e prevedibile ma in cui vengano introdotte nella giusta misura le novità e le difficoltà della propria crescita. Le routine costituiscono proprio lo strumento per acquisire fiducia nell'ambiente, verso gli altri adulti e gli altri bambini.

Ogni giorno verranno proposte attività/giochi inerenti la programmazione. Di seguito tutte le nostre attività:

PROGETTO "ART ATTACK" attraverso diverse tipologie di laboratori andremo a stimolare la sensibilità creativa del bambino, offrendogli uno spazio in cui esprimersi liberamente. Partiremo dalla sperimentazione dei diversi materiali artistici quali tempere, gessetti, carta pesta, pasta di sale a materiale di recupero (scatole, stoffe, bottiglie, tappi), per arrivare alla produzione di lavori liberi o strutturati.

"È TEMPO DI MUSICA" verranno presentati giochi ed attività per permettere ai bambini di accostarsi alla musica, al canto ed alla danza attraverso il gioco, considerando l'attività ludica nel suo aspetto educativo.

PROGETTO "C'ERA UNA VOLTA" un percorso pensato per i più piccini (Scuola dell' Infanzia), che avranno la possibilità di viaggiare nel fantastico mondo delle fiabe, vivere un momento di relax e liberare la fantasia, accompagnati da racconti sempre diversi. Un momento magico da condividere insieme tra avventure sempre nuove, nuovi mondi, principesse e super eroi.

SPAZIO COMPITI un tempo pensato per i più grandi che avranno la possibilità di svolgere i compiti delle vacanze, seguiti da educatori qualificati.

GIOCHI DI GRUPPO naturalmente non potranno mancare i classici giochi di gruppo dove il divertimento, l'affiatamento e la socializzazione saranno i protagonisti assoluti.

USCITE AL MARE in mattinata i bambini si recheranno al mare e avranno la possibilità di giocare in spiaggia presso il bagno Corrado che ci metterà a disposizione zone d'ombra, servizi e salvataggio. È importante che il bambino possa "viversi" in contesti differenti, uscire, esplorare l'ambiente e relazionarsi con gli altri in molteplici situazioni stimolanti e a contatto con la natura.

Il tutto sarà vissuto mettendo al centro di ogni attività il bambino, i suoi bisogni, risorse e potenzialità e rispettando le vigenti normative in materia di contenimento del contagio di Covid -19



Informativa e richiesta di consenso per il trattamento dei dati personali

Di seguito le forniamo alcune informazioni che è necessario portare alla sua conoscenza, non solo per ottemperare agli obblighi imposti dagli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, ma anche perché la trasparenza e la correttezza nei confronti dei nostri collaboratori è parte fondante della nostra attività.

Il Titolare del Trattamento dei dati personali del minore _____ sul quale lei esercita la patria potestà è LA FINESTRA COOPERATIVA SOCIALE responsabile nei suoi confronti del legittimo e corretto uso dei dati personali trattati e che potrà contattare per qualsiasi informazione o richiesta ai seguenti recapiti:

Titolare del Trattamento: **LA FINESTRA COOPERATIVA SOCIALE**

Sede: **Via Vignola, 1 - 47030 Sogliano al Rubicone FC, IT**

P.Iva: 02687630406

Contatti e recapiti:

Telefono	0541-948036
Fax	0541-948036
E-mail	info@cooplafinestra.it
Pec	lafinestra@pec.it
Sito Web	www.cooplafinestra.it

I suoi dati personali sono raccolti e trattati per le finalità riportate di seguito insieme alla base giuridica di riferimento:

Finalità	Dati trattati	Base Giuridica
Riprese video e fotografie a scopo didattico e documentale	Immagini e videoregistrazioni	consenso

Lei autorizza la divulgazione al solo gruppo genitori dell'anno scolastico e/o centro estivo in corso di riprese VIDEO e lo scatto/pubblicazione di FOTO che ritrarranno il/i minore/i sul/sui quale/i lei esercita la patria potestà esclusivamente per la documentazione annuale/estiva delle attività educative rivolta alle famiglie (es. librone, video attività, uscite, laboratori ecc...)

Lei autorizza la divulgazione durante le riunioni, i laboratori, gruppo WhatsApp creato dalla coordinatrice dove sono registrati solo gli iscritti e la festa di fine anno con i genitori dell'anno scolastico e/o centro estivo in corso di riprese VIDEO e lo scatto/pubblicazione di FOTO che ritrarranno il/i minore/i sul/sui quale/i lei esercita la patria potestà esclusivamente per la documentazione annuale/estiva delle attività educative (es. laboratori, attività montessoriane, uscite ecc...)

Modalità di trattamento

I dati verranno trattati sia utilizzando procedure e supporti elettronici, sia in formato cartaceo, in conformità ai principi di liceità, correttezza, non eccedenza e pertinenza previsti dalla vigente normativa privacy.

Oltre a queste informazioni, per garantirle un trattamento dei suoi dati il più corretto e trasparente possibile, deve essere a conoscenza del fatto che:

- La durata del trattamento è determinata come segue: riprese video e fotografie che la ritraggono a scopo didattico e documentale vengono conservati per 12 mesi a decorrere dalla fine dell'anno scolastico di riferimento;
- ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- se ha fornito il consenso per una o più specifiche finalità, ha il diritto di revocare tale consenso in qualsiasi momento;
- ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Data _____

Nome del minore _____

Firma del genitore o di chi ne fa le veci _____



DICHIARAZIONE DI CONSENSO ED AUTORIZZAZIONE PER L'USCITA DAL CENTRO ESTIVO EDUCATIVO ED IL RITORNO A CASA DEL MINORE SENZA ACCOMPAGNAMENTO

Il sottoscritto _____ Padre/Madre che esercita la patria potestà sul/la figlio/a minore _____ nato/a a _____, il _____ e residente a _____ via _____ n. _____
Frequentante il Centro Estivo Educativo di _____, presso _____

PREMESSO

1. che il sottoscritto ha attentamente valutato, in relazione all'età, all'attuale sviluppo psico-fisico, ai comportamenti tenuti, alla peculiarità del carattere, al grado di maturità complessivamente raggiunta, la capacità di mio/a figlio/a:
 - a) di recarsi al centro estivo educativo _____, di uscire dallo stesso e di far ritorno alla propria abitazione autonomamente e senza necessità di accompagnamento;
 - b) di saper valutare i rischi ed i pericoli eventualmente connessi con le particolari caratteristiche del percorso da effettuare, la presenza di traffico veicolare anche intenso e di attraversamenti stradali ecc.;
 - c) di saper, all'occorrenza, prevenire ed evitare i rischi ed i pericoli suindicati;
 - d) di non arrecare, infine, pericoli e/o danni a terze persone;
2. che la valutazione suddetta si è conclusa con esito positivo;

DO IL MIO CONSENSO ED AUTORIZZO

gli operatori del Centro Estivo Educativo _____, al termine delle attività dello stesso, a far uscire mio/a figlio/a dal centro estivo e a far ritorno a casa senza accompagnamento.

Nel contempo, preso atto dell'esistenza di idonea copertura assicurativa stipulata dal Centro Estivo Educativo _____

DICHIARO

Di liberare gli operatori del Centro Estivo Educativo suindicato da ogni responsabilità civile in ordine di infortuni o danni che mio/a figlio/a dovesse subire o arrecare a terzi durante il tragitto dall'uscita dal centro estivo educativo fino al rientro nella propria abitazione.

In fede

Il padre/la madre

Data _____



DATA _____

MODULO DI RICHIESTA PER DIETA ETICO-RELIGIOSA - BAMBINI

PER ANNO SCOLASTICO 20__ / __

_____ bambin_____

nat _____ il _____ a _____

residente/domiciliat_____ in via _____

nel Comune di _____ tel. n° _____

cellulare madre e/o padre n° _____ e-mail _____

è iscritt_____ al_____ nido d'infanzia scuola dell'infanzia scuola primaria scuola secondaria di 1° grado

denominato/a _____

aula / classe _____ nel Comune di _____

_____ BAMBIN_____ SEGUE UNA DIETA ETICO-RELIGIOSA CON L'ESCLUSIONE DI:

TUTTI I TIPI DI CARNE PRODOTTI ITTICI (pesce, crostacei, molluschi) UOVA E DERIVATI LATTE E DERIVATI

CARNE SUINA

CARNE BOVINA

FIRMA DEI GENITORI

NOTE:

- Da consegnare **direttamente** all'Ente Gestore del servizio di ristorazione (Ufficio Scuola del Comune, Direzione Scolastica pubblica o privata, ecc.).

allegare fotocopia della carta d'identità di entrambi i genitori.

- _____